

武器贸易条约
第十一届缔约国会议
2025年8月25日至29日，日内瓦

关于《武器贸易条约》管理委员会 2024/2025 年活动的报告

引言

1. 管理委员会是根据《武器贸易条约》第 17 条第(4)款和《议事规则》第 42 条设立的附属机构，负责监督财务事项以及与 ATT 秘书处有关的其他事项，以确保最大限度的问责制、效率和透明度。
2. 本报告是管理委员会根据《武器贸易条约》议事规则第 42 条第(3)款及其职权范围第 12 节规定的向缔约国会议提交报告的义务进行提交。

管理委员会的组成

3. 管理委员会由第十一届缔约国会议主席、阿根廷常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表 Carlos FORADORI 大使担任主席，由联合国各区域集团指定并由第九届缔约国会议任命的五名缔约国代表组成。2023 年 11 月，缔约国通过沉默程序任命了代表非洲集团的缔约国。管理委员会现任成员为：布基纳法索、中国、拉脱维亚、英国和秘鲁，任期一年，至第十届缔约国会议为止，秘鲁任期一年至第十一届缔约国会议为止。
4. 管理委员会职权范围第 3 节规定，除缔约国会议主席和 ATT 秘书处代表外，委员会成员任期两年，并有资格连任。因此，本届管理委员会的任期将持续到第十一届缔约国会议。
5. 现任管理委员会的任期将于第十一届缔约国会议年底结束，届时预计将任命新的管理委员会，任期两年。

授权

6. 管理委员会的任务是监督财务事项以及与 ATT 秘书处有关的其他事项，以确保最大限度的问责制、效率和透明度。管理委员会的任务在其职权范围（ATT/CSP1/CONF/4）中有详细说明。

工作方法

7. 管理委员会在开展工作时，依据《条约》的规定、其职权范围、缔约国对 ATT 秘书处的指示以及缔约国会议就其任务作出的决定。

8. 管理委员会根据《ATT 议事规则》的规定，特别是第 42 条和第 43 条，开展工作、召开会议并作出决定。

9. 管理委员会通过正式会议开展工作，并通过电子邮件交换文件。管理委员会会议摘要刊登在 ATT 网站的限定版块，供缔约国全年查阅。

管理委员会可交付成果和活动

10. 在本报告所述期间，管理委员会在瑞士日内瓦举行了两（2）次正式会议。

11. 在执行缔约国会议的任务和决定时，管理委员会开展了以下活动：

- a. 制定了年度工作方案，特别注意第十届缔约国会议分配给管理委员会的任务（审查 ATT 经修订工作方案的决定），试行一年。
- b. 监督 2024 年 10 月向各缔约国开具发票的过程，以向第十届缔约国会议通过的 ATT 2025 预算提供财政款项。
- c. 监督 2025 年 3 月向各缔约国通报其未缴会费的程序。
- d. 根据《ATT 财务规则》第 4 条第(1)款和其职权范围第 10 节，管理委员会在 ATT 秘书处提交给缔约国之前，审查了 ATT 秘书处在 2026 年和第十二届缔约国会议的预算概算。
- e. 编写提交给第十一届缔约国会议的报告，概述了管理委员会在第十届至第十一届缔约国会议期间开展的活动。

所涉预算问题

12. 在本报告所述期间履行职责时，管理委员会没有产生任何应由 ATT 预算承担的财政支出。

审计建议

13. 《武器贸易条约财务细则》第 10 条规定，缔约国会议应任命一名具有国际组织审计经验的、国际公认的独立审计师，任期四年。被任命的审计师负责审计《武器贸易条约》秘书处、缔约国会议及其附属机构的活动。

14. 现任审计机构普华永道的任期将于 2025 年 12 月 31 日届满。因此，必须任命一家新审计机构，任期四年，自 2026 年 1 月 1 日起。为此，管理委员会建议，《武器贸易条约》秘书处应参与日内瓦安全部门治理中心正在进行的国际审计公司遴选过程，该过程计划于 2025 年 7 月至 9 月进行。这一行动方案将要求第十一届缔约国会议决定，在遴选过程结束后，管理委员会应不晚于 2025 年 10 月 15 日向第十二届缔约国会议主席提交选定国际审计公司的提名，以便缔约国通过默许程序进行任命。

15. 管理委员会的建议基于以下考虑：

- a. 继续聘用与日内瓦安全部门治理中心相同的审计公司，该公司已为《武器贸易条约》秘书处提供金融服务支持，并管理瑞士政府提供的额外财政捐助，以提高运营效率。
- b. 成本效益，因为加入日内瓦安全部门治理中心流程预计将节省审计相关支出，同时确保审计流程的独立性、完整性和质量。
- c. 良好的业绩记录，因为被选中的公司已经按照国际标准通过了透明的竞争流程。
- d. 行政简便性，《武器贸易条约》秘书处可借助日内瓦安全部门治理中心的流程，利用已经建立的合同和采购框架，从而减轻行政负担。
